

Số: /TB-PNV

Tân Biên, ngày 10 tháng 12 năm 2020

THÔNG BÁO

Danh sách người đủ điều kiện dự thi, danh mục tài liệu ôn tập phần thi viết, chủ đề phần thi trình bày đề án, lịch thi kỳ thi tuyển chức danh Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện Tân Biên năm 2020

Căn cứ Quyết định số 1139/QĐ-UBND ngày 17/7/2018 của Ủy ban nhân dân huyện Tân Biên, ban hành Quy chế thí điểm thi tuyển chức danh Phó Trưởng phòng và tương đương tại các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;

Thực hiện kế hoạch số 182/KH-UBND ngày 26/11/2020 của Chủ tịch UBND huyện, về việc thi tuyển chức danh Phó Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện Tân Biên năm 2020;

Thực hiện chỉ đạo của Chủ tịch Hội đồng thi tuyển chức danh Phó Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện Tân Biên năm 2020;

Phòng Nội vụ thông báo một số nội dung cụ thể như sau:

1. Danh sách người đủ điều kiện dự thi chức danh Phó Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện Tân Biên năm 2020: gồm 02 công chức

- Ông Cao Hoàng Mạnh, sinh ngày 30/12/1988, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Ông Nguyễn Minh Thành, sinh ngày 10/5/1989, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện.

2. Nội dung tài liệu ôn tập phần thi viết

- Luật Cán bộ, công chức ngày 13 tháng 11 năm 2008 và Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, Công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019.

- Nền hành chính và cải cách hành chính nhà nước.

- Xây dựng Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa của dân, do dân, vì dân.

- Một số vấn đề về công tác xây dựng Đảng và công tác cán bộ hiện nay

Ghi chú: nội dung 2,3,4 có đề cương và danh mục tài liệu tham khảo kèm theo.

3. Chủ đề phần thi trình bày đề án

Chủ đề: Làm gì để nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện Tân Biên

a) Nội dung thi trình bày Đề án gồm: đánh giá thực trạng, phân tích những mặt mạnh hạn chế của đơn vị sử dụng chức danh thi tuyển và chỉ ra nguyên nhân; dự báo xu hướng phát triển và đề xuất kế hoạch, giải pháp phát triển cơ quan, đơn vị sử dụng chức danh tuyển chọn; chương trình hành động thực hiện các kế hoạch, giải pháp của người dự thi nếu được bổ nhiệm vào chức danh thi tuyển; kỹ năng trình bày, giao tiếp, ứng xử, giải quyết tình huống quản lý, phong cách lãnh đạo; trả lời các câu hỏi chất vấn của Hội đồng thi tuyển và những người tham dự.

b) Thời gian trình bày Đề án tối đa 30 phút. Thời gian trả lời các câu hỏi chất vấn về Đề án 30 - 40 phút.

** Ghi chú: Ứng viên dự tuyển trình bày Đề án qua phần mềm Microsoft PowerPoint (trình chiếu).*

4. Thời gian thi tuyển

a. Thi viết

- Thời gian: ngày 16/12/2019 (Thứ tư)
- + 07 giờ, Khai mạc kỳ thi tuyển.
- + 07h30 sinh hoạt nội quy thí sinh và một số vấn đề có liên quan.
- + 08 giờ thí sinh bắt đầu phần thi viết.
- Địa điểm: Hội trường UBND huyện

b. Thi trình bày Đề án

- + Thời gian: trong khoảng thời gian từ ngày 22/12 đến ngày 28/12/2020 (Sau khi tổ chức xong phần thi viết, Phòng Nội vụ sẽ thông báo lịch cụ thể sau).
- + Địa điểm: Hội trường UBND huyện

Phòng Nội vụ huyện Tân Biên thông báo đến các cơ quan, đơn vị có liên quan và người dự thi tuyển được biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND huyện;
- Ban Tổ chức Huyện ủy;
- Hội đồng thi tuyển và các ban;
- VP HĐND&UBND huyện (đăng thông tin trên cổng TTĐT của huyện)
- Trung tâm VH TT và TT (thông báo);
- Lưu: VT, HSTT.

TRƯỞNG PHÒNG