

UBND HUYỆN TÂN BIÊN
PHÒNG NỘI VỤ

Số: 218/KH-PNV

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tân Biên, ngày 20 tháng 3 năm 2023

KẾ HOẠCH
Xây dựng “Đơn vị học tập” năm 2023

Căn cứ Thông tư số 22/2020/TT-BGDĐT ngày 06 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về đánh giá xếp loại “Đơn vị học tập”; Công văn số 724/UBND-KGVX ngày 10/3/2021 của UBND tỉnh về việc hướng dẫn đánh giá, xếp loại “Đơn vị học tập” trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch số 32/KH-UBND ngày 06/02/2023 của UBND huyện Tân Biên về việc triển khai thực hiện công tác xây dựng “Đơn vị học tập” năm 2023.

Phòng Nội vụ Tân Biên xây dựng kế hoạch thực hiện công tác xây dựng “Đơn vị học tập” năm 2023 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Tạo cơ hội và điều kiện cho thành viên trong cơ quan được học tập thường xuyên, học tập suốt đời; xây dựng hình mẫu công dân học tập trong cơ quan, làm nòng cốt trong việc xây dựng các mô hình học tập trong cộng đồng, góp phần xây dựng xã hội học tập.

- Cung cấp cơ sở để xây dựng kế hoạch thực hiện và huy động nguồn lực hỗ trợ việc học tập, bồi dưỡng nâng cao chất lượng, hiệu quả công việc của các thành viên trong cơ quan.

- Là căn cứ để xem xét đánh giá kết quả công tác hằng năm của cán bộ công chức trong cơ quan.

2. Yêu cầu

- Việc đào tạo, bồi dưỡng phải căn cứ vào vị trí việc làm của cán bộ công chức đảm nhận; đúng đối tượng, đúng với đề án quy hoạch chức danh lãnh đạo.

- Đảm bảo nguyên tắc công khai, công bằng, minh bạch, khách quan.

II. Các tiêu chí đánh giá

1. Tiêu chí đánh giá về xây dựng “Đơn vị học tập”

a. Có chủ trương hoặc kế hoạch cho cán bộ công chức học tập thường xuyên.

b. Có các quy định cụ thể nhằm động viên cán bộ công chức học tập.

c. Đầu tư các nguồn lực, bao gồm tài chính, cơ sở vật chất, trang thiết bị và những điều kiện đảm bảo để đáp ứng nhu cầu học tập của cán bộ công chức.

2. Tiêu chí đánh giá về kết quả học tập của cán bộ công chức

a. 100% cán bộ, công chức trong đơn vị có kế hoạch tự học, tự bồi dưỡng hàng năm được lãnh đạo phê duyệt.

b. 100% cán bộ, công chức trong đơn vị tuân thủ kỷ luật lao động, nội quy làm việc trong đơn vị, có tinh thần hợp tác, đoàn kết và trao đổi.

c. 100% thành viên trong đơn vị hoàn thành đầy đủ chương trình học tập, bồi dưỡng bắt buộc theo quy định của nhà nước.

d. 100% thành viên trong đơn vị đạt từ danh hiệu “Lao động tiên tiến” trở lên.

3. Tiêu chí đánh giá về hiệu quả, tác động của xây dựng “Đơn vị học tập”

a. 100% thành viên trong đơn vị đáp ứng đầy đủ các năng lực và phẩm chất của Công dân học tập.

- Có ý thức tuân thủ pháp luật; thực hiện quyền và trách nhiệm công dân đối với gia đình, xã hội.

- Có cam kết học tập suốt đời để phát triển bản thân.

- Có ý thức tổ chức việc học tập trong gia đình, dòng họ, cộng đồng.

- Có lối sống lành mạnh, tôn trọng và hòa hợp với môi trường.

- Biết sử dụng ngoại ngữ và công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu công việc.

- Có tư duy phản biện, sáng tạo, tính chủ động và kỹ năng giải quyết vấn đề.

- Tôn trọng và thực hiện bình đẳng giới.

- Hiểu rõ, trân trọng sự đa dạng văn hóa và có cách ứng xử văn hóa phù hợp.

b. Đơn vị đạt từ danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” trở lên.

c. Góp phần tạo lập môi trường chia sẻ tri thức với các đơn vị khác.

III. Tổ chức thực hiện

1. Chuyên viên phụ trách công tác “Đơn vị học tập”

- Chủ trì, phối hợp với các bộ phận chuyên môn tham mưu Lãnh đạo hướng dẫn triển khai việc đánh giá, chấm điểm, xếp loại Đơn vị học tập.

- Tổng hợp, trình Lãnh đạo Phòng phê duyệt Bản cam kết học tập suốt đời; Kế hoạch tự học tập, tự bồi dưỡng hàng năm của cán bộ công chức.

- Xây dựng các loại báo cáo và thu thập minh chứng về kế hoạch tự học, tự bồi dưỡng hàng năm của toàn thể công chức cơ quan theo tiêu chí.

- Tham mưu Lãnh đạo ban hành quy định cụ thể nhằm động viên thành viên học tập; đầu tư các nguồn lực, bao gồm tài chính, cơ sở vật chất, trang thiết bị và những điều kiện đảm bảo để đáp ứng nhu cầu học tập của thành viên.

- Xây dựng báo cáo cụ thể về việc đầu tư các nguồn lực: tài chính, cơ sở vật chất, trang thiết bị và những điều kiện đảm bảo để đáp ứng nhu cầu học tập.

2. Lãnh đạo, chuyên viên trong phòng

- Thực hiện viết bản cam kết học tập suốt đời (*mẫu 1*) và xây dựng kế hoạch tự học tập, tự bồi dưỡng hàng năm (*mẫu 2*) nộp lại cho chuyên viên phụ trách công tác Đơn vị học tập chậm nhất vào ngày **24/3/2023**.

Trên đây là kế hoạch xây dựng “Đơn vị học tập” năm 2023 của Phòng Nội vụ Tân Biên./.

Nơi nhận:

- Trưởng phòng;
- Các phó trưởng phòng
- Lưu: VP.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Thanh Bình

