

Số: /TB-UBND

Tân Biên, ngày tháng năm 2022

## **THÔNG BÁO**

### **Về việc tuyển dụng công chức cấp xã thuộc huyện Tân Biên năm 2022**

Căn cứ Kế hoạch số 181/KH-UBND ngày 14 /10/2022 của UBND huyện Tân Biên về việc tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức cấp xã thuộc huyện Tân Biên năm 2022.

UBND huyện Tân Biên thông báo tuyển dụng công chức cấp xã thuộc huyện Tân Biên năm 2022, cụ thể như sau:

#### **I. XÉT TUYỂN CÔNG CHỨC CẤP XÃ**

##### **1. Số lượng công chức cần tuyển: 02 chỉ tiêu**

##### **- Ủy ban nhân dân xã Tân Bình: 01 chỉ tiêu**

Chức danh công chức Văn phòng - Thống kê.

##### **- Ủy ban nhân dân xã Hòa Hiệp: 01 chỉ tiêu**

Chức danh công chức Tài chính - Kế toán

##### **2. Hình thức, nội dung tuyển dụng công chức xã**

Việc tuyển dụng công chức thông qua hình thức xét tuyển theo quy định tại Quyết định số 14/2020/QĐ-UBND ngày 24 tháng 4 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh ban hành Quy chế tổ chức tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Tây Ninh.

- **Vòng 1:** Kiểm tra văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên của người dự tuyển theo yêu cầu của chức danh công chức đã đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- **Vòng 2:** Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn của người dự tuyển. Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100. Thời gian phỏng vấn 30 phút. Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

Nội dung phỏng vấn: kiến thức chuyên môn theo yêu cầu của từng chức danh công chức.

#### **II. THI TUYỂN CÔNG CHỨC CẤP XÃ**

##### **1. Số lượng công chức cần tuyển: 09 chỉ tiêu**

##### **- Ủy ban nhân dân xã Thạnh Tây: 03 chỉ tiêu, gồm:**

+ Chức danh công chức Văn phòng - Thống kê: 01 chỉ tiêu.

+ Chức danh công chức Tài chính - Kế toán: 01 chỉ tiêu.

+ Chức danh công chức Tư pháp - Hộ tịch: 01 chỉ tiêu.

##### **- Ủy ban nhân dân xã Thạnh Bắc: 01 chỉ tiêu, gồm:**

Chức danh công chức Văn hóa - Xã hội (lĩnh vực văn hóa).

##### **- Ủy ban nhân dân xã Thạnh Bình: 03 chỉ tiêu, gồm:**

- + Chức danh công chức Văn phòng - Thống kê: 01 chỉ tiêu.
- + Chức danh công chức Văn hóa - Xã hội: 02 chỉ tiêu (lĩnh vực văn hóa 01 chỉ tiêu, lĩnh vực xã hội 01 chỉ tiêu).

**- Ủy ban nhân dân xã Trà Vong: 02 chỉ tiêu, gồm:**

- + Chức danh công chức Tài chính - Kế toán: 01 chỉ tiêu
- + Chức danh công chức Địa chính – Nông nghiệp – Xây dựng và Môi trường: 01 chỉ tiêu.

**2. Hình thức, nội dung tuyển dụng công chức xã**

Thi tuyển công chức cấp xã được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

**- Vòng 1:** Thi trắc nghiệm được thực hiện bằng hình thức thi trên giấy.

a) Nội dung thi trắc nghiệm gồm 2 phần:

Phần I: Kiến thức chung 60 câu hỏi về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Thời gian thi 60 phút;

Phần II: Tin học 30 câu hỏi về kiến thức cơ bản, kỹ năng ứng dụng tin học văn phòng vào nhiệm vụ chuyên môn. Thời gian thi 30 phút;

b) Miễn phần thi tin học (vòng 1) đối với các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin, tin học hoặc toán - tin trở lên;

c) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu hỏi trả lời đúng cho từng phần thi trắc nghiệm nói trên, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2;

**- Vòng 2:** Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Nội dung thi: Kiến thức, năng lực, kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của chức danh công chức cần tuyển dụng.

Ủy ban nhân dân huyện tổ chức xây dựng các đề thi môn nghiệp vụ chuyên ngành khác nhau, bảo đảm phù hợp với chức danh công chức cần tuyển dụng.

b) Hình thức thi: Thi viết.

c) Thời gian thi: 180 phút.

d) Thang điểm: 100 điểm.

**III. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN VÀ ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG,**

**1. Điều kiện và tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển**

**1.1. Điều kiện chung**

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;

- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

## 1.2. Tiêu chuẩn cụ thể đối với từng chức danh công chức

Ngoài việc đảm bảo các điều kiện chung nêu trên, điều kiện cụ thể để đăng ký dự tuyển đối với từng chức danh công chức như sau:

- **Chức danh Văn phòng - Thống kê:** Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành hoặc nhóm ngành có liên quan: Hành chính - Văn phòng; Văn thư - Lưu trữ; Luật; Kinh tế; Quản trị học; Quản trị kinh doanh; Khoa học xã hội và nhân văn; Quản trị nhân sự; Báo chí - tuyên truyền; Thống kê; Công nghệ thông tin.

- **Chức danh Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và Môi trường:** Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành hoặc nhóm ngành có liên quan: Địa chính; Tài nguyên - Môi trường; Xây dựng; Kinh tế xây dựng; Giao thông; Quy hoạch - Kiến trúc; Đô thị; Hạ tầng kỹ thuật; Thủy lợi; Nông nghiệp; Khuyến nông và phát triển nông thôn; Lâm nghiệp; Kinh tế Nông - Lâm; Quản lý đất đai; nông lâm; trồng trọt; cầu đường; kỹ thuật trắc địa bản đồ; Chăn nuôi; Thú y; Nông học; Bảo vệ thực vật.

- **Chức danh Tài chính - Kế toán:** Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành hoặc nhóm ngành có liên quan: Tài chính; Kế toán; Kiểm toán, ngân hàng.

- **Chức danh Tư pháp - Hộ tịch:** Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành hoặc nhóm ngành có liên quan: Luật; Pháp lý; Hành chính.

- **Chức danh Văn hóa - Xã hội:** Công chức Văn hóa - Xã hội (phụ trách lĩnh vực văn hóa) tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành hoặc nhóm ngành có liên quan: Quản lý văn hóa thông tin; Quản lý nghệ thuật; Quản lý du lịch; Quản lý thể dục thể thao; Truyền thông - Báo chí - Tuyên truyền; Khoa học xã hội và nhân văn; Luật; Quản trị học; Lịch sử. Công chức Văn hóa - Xã hội (phụ trách lĩnh vực Xã hội) tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành hoặc nhóm ngành có liên quan: Lao động - Xã hội - Tiền lương; Khoa học xã hội và nhân văn; Ngữ văn; Hành chính; Luật; Quản trị học.

## 2. Ưu tiên trong tuyển dụng công chức

### 2.1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển công chức cấp xã:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con

bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi, người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

2.2. Trường hợp người dự tuyển công chức cấp xã thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại các khoản nói trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

### **3. Thành phần hồ sơ nộp đăng ký dự tuyển**

#### **\* Thành phần hồ sơ nộp đăng ký dự tuyển**

- Phiếu đăng ký dự tuyển công chức (*theo mẫu đính kèm*).
- 02 phong bì có dán tem và ghi rõ địa chỉ người dự tuyển.

#### **\* Thành phần hồ sơ đối với thí sinh trúng tuyển**

Sau khi thí sinh nhận được thông báo trúng tuyển thì phải đến UBND huyện Tân Biên xuất trình bản chính các văn bằng chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên (nếu có) để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Trường hợp người dự tuyển không hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển thì sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển theo quy định.

Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh công chức, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.
- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

### **4. Địa điểm, thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển**

- Địa điểm: Phòng Nội vụ huyện Tân Biên (*Địa chỉ: số 99, đường Nguyễn Chí Thanh, Khu phố 7, thị trấn Tân Biên, huyện Tân Biên, tỉnh Tây Ninh*). Điện thoại 02763.745.899.

- Thời gian: từ ngày 15/10/2022 đến hết ngày 14/11/2022 (trong giờ hành chính).

Trên đây là Thông báo tuyển dụng công chức cấp xã trên địa bàn huyện Tân Biên năm 2022./.

#### **Nơi nhận:**

- CT, PCT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- VP HĐND và UBND huyện  
(Đăng tải trên trang thông tin điện tử huyện);
- Trung tâm VH TT và TT huyện (Thông báo);
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, PNV.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**